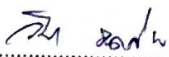


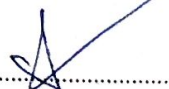
รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต.ค. - ธ.ค. 2565)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบการที่ได้รับ การคัดเลือก (ชื่อบุคคล/นิติบุคคล)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (ใช้จริง)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	วิธีการ การจัดซื้อจัดจ้าง	เป็นไปตาม แผน	ไม่เป็นไปตามแผน/ (อธิบายสาเหตุ พอสังเขป)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
( ยังไม่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 )										
รวมทั้งสิ้น										

ลายมือชื่อ.....  ..... ผู้จัดทำ  
(นางสาววิยดา รอดพ่าย)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลายมือชื่อ.....  ..... ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวจิตาภิรมณ์ รุ่งฉาย)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน  
สาธารณสุขอำเภอชาติตระการ

คำอธิบายวิธีการกรอกรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ช่องที่ (1) ให้เรียงลำดับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (2) ให้ระบุชื่อโครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง
- ช่องที่ (3) ให้ระบุชื่อผู้ประกอบการ (บุคคล/นิติบุคคล) ที่ได้รับการคัดเลือกในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (4) ให้ระบุรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (5) ให้ระบุจำนวนหน่วยนับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
- ช่องที่ (6) ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามการประมาณการ โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (7) ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้จริงในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (8) ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (9) ให้ระบุวิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กำหนดแต่ละวิธีใน 3 วิธี) วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง
- ช่องที่ (10) และ (11) ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ ทั้งนี้หากไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมปีงบประมาณ 2566 ให้จัดทำรายละเอียดประกอบเกี่ยวกับสาเหตุต่างๆ ที่ไม่เป็นไปตามแผนฯ ผลกระทบ และวิธีแก้ไข ฯลฯ

รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต.ค. - ธ.ค. 2565)


ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบการที่ได้รับ การคัดเลือก (ชื่อบุคคล/นิติบุคคล)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (ใช้จริง)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	วิธีการ การจัดซื้อจัดจ้าง	เป็นไปตาม แผน	ไม่เป็นไปตาม แผน/(อธิบาย สาเหตุ พอสังเขป)
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )	( 9 )	( 10 )	( 11 )
1	ซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน ต.ค. - ธ.ค 2565	สหกรณ์การเกษตรชาติตระการ จำกัด	น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2 รายการ	ลิตร	74,000.00	10,150.00	63,850.00	เฉพาะเจาะจง	/	
2	จ้างตัดหญ้าและตกแต่งภูมิ ทัศน์บริเวณรอบพื้นที่สสอ.ชาติ ตระการ ประจำเดือน พ.ย. - ธ.ค. 2565	นายอานนท์ บามา	จ้างตัดหญ้าและตกแต่งภูมิทัศน์ บริเวณรอบพื้นที่สสอ.ชาติตระการ	งวด	36,000.00	6,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	/	
3	ค่าจ้างจัดทำพวงมาลา พุ่ม ดอกไม้	น.ส.ชญชิตา ต้นท้าว	ค่าจ้างจัดทำพวงมาลา พุ่มดอกไม้ เดือน ต.ค. - ธ.ค. 2565	ครั้ง	5,000.00	2,500.00	2,500.00	เฉพาะเจาะจง	/	
4	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ รถยนต์ราชการ กท 5208 พล จำนวน 49 รายการ	บริษัท วิเอ็มดี ออโต้เซลล์ จำกัด	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ รถยนต์ ราชการ กท 5208 พล จำนวน 49 รายการ	รายการ	30,000.00	29,786.66	213.34	เฉพาะเจาะจง	/	
5	จ้างจัดทำและดูแลเว็บไซต์ สำนักงาน ปี 2566	ร้าน พี เอ็ม คอนเทค	จ้างจัดทำและดูแลเว็บไซต์ สำนักงาน ปี 2566	งาน	7,500.00	8,000.00	- 500.00	เฉพาะเจาะจง		/ เนื่องจาก ประมาณ ค่าใช้จ่ายต่ำไป
6	ค่าวัสดุสำนักงาน	หจก.พีพี เวิร์ค แมท กรุ๊ป	ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 2 รายการ	รายการ	35,917.00	300.00	35,617.00	เฉพาะเจาะจง	/	

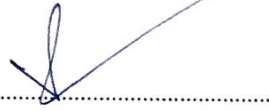
รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต.ค. - ธ.ค. 2565)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบการที่ได้รับ การคัดเลือก (ชื่อบุคคล/นิติบุคคล)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (ใช้จริง)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	วิธีการ การจัดซื้อจัดจ้าง	เป็นไปตาม แผน	ไม่เป็นไปตาม แผน/(อธิบาย สาเหตุ ทอสังเขป)
			รวม		188,417.00	56,736.66	131,680.34			

ลายมือชื่อ.....  ..... ผู้จัดทำ  
(นางสาววิดา รอดพ่าย)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลายมือชื่อ.....  ..... ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวจิตาภิรณี รุ่งฉาย)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน  
สาธารณสุขอำเภอชาติตระการ

คำอธิบายวิธีการกรอกรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ช่องที่ (1) ให้เรียงลำดับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (2) ให้ระบุชื่อโครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง
- ช่องที่ (3) ให้ระบุชื่อผู้ประกอบการ (บุคคล/นิติบุคคล) ที่ได้รับการคัดเลือกในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (4) ให้ระบุรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง
- ช่องที่ (5) ให้ระบุจำนวนหน่วยนับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
- ช่องที่ (6) ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามการประมาณการ โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (7) ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้จริงในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (8) ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง
- ช่องที่ (9) ให้ระบุวิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กำหนดแต่ละวิธีใน 3 วิธี) วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง
- ช่องที่ (10) และ (11) ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ ทั้งนี้หากไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมปีงบประมาณ 2566 ให้จัดทำรายละเอียดประกอบเกี่ยวกับสาเหตุต่างๆ ที่ไม่เป็นไปตามแผนฯ ผลกระทบ และวิธีแก้ไข ฯลฯ

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน) ไตรมาส ๑

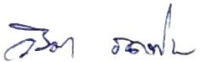
หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ.....กรม/จังหวัด.....พิษณุโลก.....กระทรวง...สาธารณสุข .....

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไปตามแผน S	ไม่เป็นไป ตามแผน S	หมายเหตุ
				จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี	ประกาศ สอบราคา/ e-bidding/ e-marketing (วัน เดือน ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน เดือน ปี)	การส่งมอบ (วัน เดือน ปี)	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินนอกงบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)			
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ ตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ พิษณุโลก ๒ เครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ ตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก ๒ เครื่อง	๒ เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	-	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕	๑๘-พ.ย.-๖๕	๕๔,๐๐๐.๐๐	-	/	-	
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ ตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก ๑ เครื่อง	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ ตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก ๑ เครื่อง	๑ เครื่อง	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕	๑๘-พ.ย.-๖๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	/	-	
<b>รวม</b>								<b>๕๙,๐๐๐.๐๐</b>				

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน) ไตรมาส ๑


หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชาติตระการ.....กรม/จังหวัด.....พิษณุโลก.....กระทรวง...สาธารณสุข .....

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไปตามแผน (%)	ไม่เป็นไปตามแผน (%)	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี	ประกาศ สอบราคา/ e-bidding/ e-marketing (วัน เดือน ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน เดือน ปี)	การส่งมอบ (วัน เดือน ปี)	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินออกงบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)			
	งาน/โครงการ											

ลายมือชื่อ   
 ชื่อ (นางสาววิดา รอดพ่าย)  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดทำ

ลายมือชื่อ  
 ชื่อ  
 ตำแหน่ง

  
 (นางสาวจิตาภิรมณ์ รุ่งฉาย)  
 นักวิชาสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน  
 สาธารณสุขอำเภอชาติตระการ

ผู้รับผิดชอบ

## คำอธิบายวิธีการกรอกแบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน)

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับตามความสำคัญ หรือความเร่งด่วนของงาน/โครงการ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี.....
- ช่องที่ (๒) หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุรายละเอียดต่างๆตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี.... หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือตามที่สำคัญงบประมาณอนุมัติ
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุจำนวนหน่วยนับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
- ช่องที่ (๕) ให้ระบุวิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เฉพาะเจาะจง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ใน ๓ วิธี) วิธีคัดเลือก
- ช่องที่ (๖) (๗) และ (๘) ให้ระบุวัน เดือน และ ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการจริง
- ช่องที่ (๙) และ (๑๐) ให้ระบุจำนวนเงินที่ได้มีการเบิก-จ่ายจริง เป็นตัวเลขโดยมีจุดทศนิยมไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง
- ช่องที่ (๑๑) และ (๑๒) ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามแผนให้จัดทำรายละเอียด
- ช่องที่ (๑๓) ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่ต้องการแจ้งให้ทราบเพิ่มเติมหรือในกรณีมีข้อมูลที่แตกต่าง หรือมิได้กำหนดหัวข้อไว้ในแบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้ตรวจสอบ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับตรวจให้ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ผู้รับตรวจตามความในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖